



Piirisihteerin tiedote 3/2017–2018 klubeille ja virkailijoille

Kuluva toimikausi on jo kääntynyt toiselle puoliskolle ja monta asiaa on vielä työn alla. Tässä muutamia asioita, joita vielä hoidetaan kuntoon kevään aikana ja lopuksi palautetta jo toteutuneesta toiminnasta.

1. Läsnaölojen kirjaaminen klubikokouksissa/tapaamisissa ja läsnaöloprosentin laskeminen sekä tietojen ilmoittaminen

Läsnaölojen kirjaaminen ja prosenttien laskeminen oli esillä edellisessä kirjeessäni. Ilmoitukset syyskauden tiedoista pyysin toimittamaan **15.1.2018** mennessä. Tätä kirjoittaessani olen saanut tiedot neljältä klubilta, joten olethan ystävällinen ja lähetät tiedot mahdollisimman pian, kiitos. Kevätkauden tiedot toimitetaan **15.6.2018 mennessä**.

2. Klubien arkistoaineistojen sekä sähköisten tietojen säilyttäminen

Klubin hallituksen tehtävänä on järjestää klubin asiakirjojen laatiminen, hoitaminen ja säilyttäminen. Asiakirjojen arkistointi on tärkeää toiminnan tarkastettavuuden, viranomaisille mahdollisesti tehtävien selvitysten ja klubin oman historian dokumentoimiseksi. Jokaisella klubilla tulisi olla käytössä hyväksytty arkistointiohje. Ohjeen löydät vuosikirjan sivulta A.67 sekä sähköisen version Lions-liiton nettisivuilta jäsenosiosta. Klubin asiakirjat arkistoidaan ja säilytetään ohjeen mukaisesti. Mikäli tämä asia ei ole klubissasi kunnossa, niin hoidathan sen järjestykseen kevätkauden aikana.

Uutena asiana on tullut klubeille sähköisten aineistojen tallentaminen ja säilyttäminen. Sähköiset arkistoaineistot on nykytiedon mukaan syytä säilyttää kolmella erillisessä tietovälineellä, joita voivat olla esim. tietokoneen kovalevy, muistitikku ja ulkoinen kovalevy. Käytävissä on myös erillisiä tallennusalustoja kuten pilvipalvelimia jne. Ajoittain on myös syytä tarkistaa, että säilytettävä aineisto on kunnossa ja palautettavissa käsittelyyn. Ulkoisille kovalevyille antavat valmistajat toiminta-aikaa 3 – 10 vuotta, joten tämäkin asia tulee ottaa huomioon säilytyksessä. Ohjelmistojen vaihtamisen yhteydessä on syytä huolehtia vanhojen tietojen muuttamisesta uuteen tiedostomuotoon, mikäli aikaisempia tietovälineitä ei ole enää mahdollista käyttää. Hyödyntäkää jäsenistönne tietämystä ja kysykää rohkeasti neuvoja, mikäli teistä tuntuu, että asiat eivät ole nyt kunnossa.

Sekä klubin pysyvästi säilytettävät asiakirja-aineistot että sähköiset aineistot tulee säilyttää paloturvallisessa paikassa. Huolehdittehan myös siitä, että aineistot ovat myös uusien virkailijoiden löydettävissä ja käytävissä.

3. MyLCI-rekisterin päivitykset

Vaikka rekisteritietojen päivitysten tekeminen on ollut jatkuvasti esillä eri yhteyksissä ja piirin tavoitteena on olla tässä asiassa 100 %:n piiri, niin asiassa on vielä petrattavaan. Erityisen tärkeää on täyttää kuukausittain jäsenrekisteriosio. Aktiveiteettien ilmoittaminen on hyvä tehdä kuukausittain. Aktiveiteeteistä tulee virheilmoitus siinä vaiheessa, kun klubi ei ole vuoden aikana tehnyt yhtään ilmoitusta. Toimimattomia klubejahan piirissä ei ole, joten hoidattehan ilmoitukset kuntoon heti aktiveiteetin toteuttamisen jälkeen. Tällä kaudella asiasta vastaavat erityisesti alueiden puheenjohtajat ja toivon, että heillä olisi mahdollisimman vähän työtä tämän asian hoitamisessa.

4. Yhteenveto klubikyselyn vastauksista

Alkukyselystä toteutetun klubikyselyn vastausprosentti oli 100 sen jälkeen, kun viimeiset tiedot sain puhelimitse. Aineistoa käsiteltiin piirihallituksessa 30.11.2017. Klubien kokonaistilanne on pääkohdittain seuraava:

- **Säännöt:** 21 klubilla on käytössä uudet säännöt ja 17 klubia suunnittelee uusivansa säännöt kuluvan kauden aikana. Mikäli suunnitelmat toteutuvat on kauden lopussa klubeista 65 %:lla käytössä ajanmukaiset säännöt.
- **Läsnäolokirjaukset ja korvaavuudet:** Klubeista 53 kirjaa läsnä- ja poissaolot ja lähes kaikki laskevat myös läsnäoloprosentin. Klubeista 5 ei kirjaa ollenkaan poissaoloja. Vastauksista ei selviä, kuinka monen klubin hallitus on tehnyt päätöksen kuvernöörineuvoston tekemän uuden päätöksen mukaisista korvauskäytännöistä. Klubeja on pyydetty toimittamaan piirille tiedot läsnäoloprosenteista sekä syys- että kevätkauden jälkeen.
- **Strategiat:** Kyselyn mukaan 29 klubilla on jonkinlainen strategia tai suunnitelma strategian laadinnasta. Näistä 9 klubilla on mahdollisesti toimiva strategia, jota päivitetään ja seurataan. Klubeista 29:llä ei ole ajatuksia strategian laadinnasta.
- **Nettisivut:** Ilmoitusten mukaan nettisivut ovat kunnossa 34 klubilla. Webmasterin erillisen selvityksen mukaan kotisivuja ei ole 7 klubilla, entiset lions.fi-sivut ovat vanhentuneet 9 klubilla, tiedot ovat päivittämättä 18 klubilla ja yhden klubin linkitys oli virheellinen. Päivitetyt ja kunnossa olevat sivut on 19 klubilla. Klubien nettisivujen ylläpidosta järjestetään vielä koulutusta kevään aikana.

Kysely tullaan toteuttamaan uudelleen 4 – 5 vuoden kuluttua, jotta saadaan tietoa tilanteen kehittymisestä.

5. Kevään koulutukset ja muuta ohjelmaa

Kevään ohjelman ja koulutukset löydät ajantasaisena piirin nettisivuilta. Tässä kuitenkin muutama muistutus eli

- Lions-liiton SM Karaoke – kilpailu 3.2.2018 Kiuruvedellä
- 21.2.2018 Uusien jäsenten perehdyttämistilaisuus ja pienten klubien tapaaminen Kuopiossa
- 22.-23.2.2018 Opettajien Quest-koulutus Kuopiossa
- 23.3.2018 Liikuntaseuravalmentajien Quest-koulutus, toinen osa 24.3.2018 Toivottavasti klubit lähettävät runsaasti osallistujia Quest-koulutuksiin, koska niihin on mahdollista käyttää myös Punainen Sulka – keräyksestä klubeille palautuneita varoja.

Kiittäen hyvästä yhteistyöstä kauden aikana toivotan teille kaikille hyvää alkanutta vuotta 2018!

Yhteistyöterveisin

Leena Pietikäinen
Piirisihteeri-rahastonhoitaja

TIEDOKSI Piirihallituksen jäsenille